Díjnet Zrt.

Általános szerződési feltételek

a Díjnet-rendszer felhasználói számára

Hatálybalépés dátuma: 2026.10.21.

1. Tartalomjegyzék

1. TARTALOMJEGYZÉK 1

2. DEFINÍCIÓK 3

3. AZ ÁSZF CÉLJA 4

4. AZ ÁSZF KÖZZÉTÉTELE, IDŐBELI HATÁLYA ÉS ELÉRHETŐSÉGE 4

5. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA 4

6. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS IDŐBELI HATÁLYA 4

7. A SZERZŐDÉS TARTALMA 5

8. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK 5

9. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAZÁSA 6

10. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE 6

11. REGISZTRÁCIÓ A DÍJNET-RENDSZERBE 6

11.2. ADATOK MEGADÁSA 7

11.2.1. Közvetlen regisztráció a Díjnet-rendszer honlapján 7

11.2.2. Regisztráció számlakibocsátói közreműködéssel 7

11.3. AZ ÜGYFÉL ADATAINAK MÓDOSÍTÁSA 8

11.4. A REGISZTRÁCIÓ AKTIVÁLÁSA 8

11.5. JELSZÓ 9

11.6. A REGISZTRÁCIÓ VISSZAUTASÍTÁSA ÉS VISSZAVONÁSA 9

12. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK LEÍRÁSA, IGÉNYBEVÉTELÜK MÓDJA ÉS FELTÉTELEI 9

12.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK 9

12.2. A DÍJNET-RENDSZER ONLINE ELÉRÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK BIZTOSÍTÁSA 10

12.3. AZ ELEKTRONIKUS SZÁMLABEMUTATÁSI SZOLGÁLTATÁS 10

12.4. ELEKTRONIKUS SZÁMLAFIZETÉSI SZOLGÁLTATÁS 13

12.4.2. Bankkártyás fizetés (VPOS) 13

12.4.3. Fizetés azonnali átutalással (qvik) 14

12.4.4. Fizetés internetbankon keresztül 15

12.4.5. Mobiltelefonos fizetés (fizetés iCsekken keresztül) 15

12.4.6. Banki átutalás 16

12.4.7. Csoportos beszedés 16

12.4.8. Pénztári befizetés 16

12.5. SZÁMLAMEGŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁS (SZÁMLAPLUSZ) 16

12.5.1. A szolgáltatás bemutatása 16

12.5.2. A szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése 16

12.5.3. A szolgáltatás tartalma és időtartama 17

12.5.4. A szolgáltatás díjazása 17

12.5.5. A szolgáltatás megszűnése 18

12.6. ADOMÁNYOZÁS 19

12.7. ADOMÁNYPLUSZ SZOLGÁLTATÁS 19

12.8. MÉRŐÓRA REGISZTRÁCIÓ ÉS MÉRŐÁLLÁS BEJELENTÉSE 20

13. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSA 20

13.1. ÉVES RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS 20

13.2. Üzemszünet és üzemzavar 20
14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA 21
15. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE 21
15.1. A Szerződés felmondása az Ügyfél által 21
15.2. A Szerződés felmondása a Díjnet-szolgáltató által 22
16. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE ÉS BIZTONSÁGA 23
17. KAPCSOLATTARTÁS 23
17.1. Ügyfélszolgálat és panaszkezelés 23
18. SZELLEMI ALKOTÁSOK 24
19. EGYÉB RENDELKEZÉSEK 24
1. SZÁMÚ MELLÉKLET – A SZÁMLAMEGŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁS DÍJAINAK MÉRTÉKE 25

2. Definíciók

ÁSZF: A Szerződéshez kapcsolódó jelen általános szerződési feltételek.

Díjnet fiók: A Díjnet-rendszerben bárki számára elérhető sikeres regisztrációt követően biztosított személyes hozzáférés.

Díjnet-rendszer: a „dijnet.hu" internet domain alatt működő, bárki számára elérhető, elsősorban elektronikus számlabemutatási és -fizetési funkciót ellátó informatikai rendszer.

Díjnet-szolgáltató: A Díjnet Zrt. (székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 107-109.; cégjegyzékszáma: 01-10-045817), amely a Díjnet szolgáltatás nyújtója, és annak működtetéséért felelős.

Díjnet-szolgáltatás: A Díjnet-szolgáltató által az Ügyfél részére a Díjnet-rendszeren keresztül nyújtott elektronikus szolgáltatás.

GYIK: A Díjnet-rendszer honlapján külön aloldalon található, Ügyfelek által gyakran ismételt kérdések és az azokra adott válaszok.

Hitelesített Számla: Olyan Számla, amelyet a kibocsátója vagy annak teljesítési segédje elektronikus aláírással és időbélyegzővel látott el.

iCsekk alkalmazás: A Magyar Posta Zrt. (székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., cégjegyzékszám: 01-10-042463) által az Ügyfelek számára biztosított olyan informatikai alkalmazás, melynek informatikai eszközökre (pl.: mobiltelefonra és tabletre) történő telepítése révén az Ügyfelek a Szolgáltatást igénybe vehetik. Az iCsekk alkalmazás igénybevételi feltételeit a Magyar Posta Zrt. "Magyar Posta Zrt. Általános Szerződési Feltételei az interneten keresztül VPOS fizetéshez elérési útvonalat biztosító mobiltelefonos alkalmazás (iCsekk) igénybevételéről" elnevezésű, https://www.posta.hu/icsekk honlapon elérhető általános szerződési feltételei tartalmazzák.

iCsekk fiók: Az iCsekk alkalmazásban bárki számára elérhető sikeres regisztrációt követően biztosított személyes hozzáférés.

Ügyfél: Az a szerződőképes természetes vagy jogi személy, aki/amely a Díjnet-rendszerben felhasználóként regisztrált és a Szerződést megkötötte a Díjnet-szolgáltatóval.

Számla: A Számlakibocsátók által kibocsátott elektronikus számlák, nyugták, díjbekérők és minden egyéb bizonylat elnevezésétől függetlenül, mely a Díjnet rendszeren keresztül kerül bemutatásra.

Számlakibocsátó: Azon közüzemi, pénzügyi, távközlési vagy egyéb szektorban működő szolgáltató, illetve ezek által számlájuk kiállítására megbízott vállalkozás, továbbá közszolgáltatási feladatok szervezésére, irányítására, számlázására, ellenértékének beszedésére létrehozott, megbízott vagy koncessziós szerződés által feljogosított szervezet, amely a Díjnet-szolgáltatóval kötött szerződése alapján lehetőséget biztosít saját vagy megbízója ügyfelei számára arra, hogy a Díjnet-rendszeren keresztül vegyék át, érhessék el és fizessék meg Számláikat. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF vonatkozásában nem minősül Számlakibocsátónak.

Számlakibocsátói regisztráció: A Díjnet-rendszerbe történt regisztrációt (11. fejezet) követően, az Ügyfél elektronikus számlabemutatási szolgáltatás igénybevételéhez szükséges második szintű

regisztrációja, amely során egy vagy több Számlakibocsátóhoz regisztrálja magát a Díjnet-rendszeren keresztül, vagy közvetlenül a Számlakibocsátóknál. A Számlakibocsátói regisztrációra vonatkozó rendelkezéseket a 12.3. fejezet tartalmazza.

SzámlaPlusz: A jelen ÁSZF 12.5. fejezetében meghatározott Díjnet-szolgáltatás.

Szerződés: A Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél közötti, a Díjnet-szolgáltatások igénybevételére irányuló egyedi szerződés.

Vis Maior: Bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény, így különösen a pénzforgalmi szolgáltatónál vagy kártyatársaságnál fellépő hiba, a mobil- vagy internet-szolgáltatás kiesése, háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, hatóságok rendkívüli rendelkezésére tett intézkedés.

3. Az ÁSZF célja

3.1.1.1. Az ÁSZF a Szerződés általános szerződési feltételeit, így elsősorban a Díjnet-szolgáltatások igénybevétele során a szerződő felek között keletkező jogokat és kötelezettségeket, illetve az Ügyfél számára fontos információkra irányuló tájékoztatást rögzíti.

4. Az ÁSZF közzététele, időbeli hatálya és elérhetősége

4.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató a www.dijnet.hu honlapon teszi közzé a jelen ÁSZF-et.

4.1.1.2. A jelen ÁSZF mindenkor hatályos verziója a hatálybalépését megelőzően létrejött jogviszonyokra is irányadó. A hatályba lépés napjával az általános szerződési feltételek korábbi verziója hatályát veszti.

4.1.1.3. A jelen ÁSZF határozatlan ideig van hatályban.

4.1.1.4. A jelen ÁSZF a hatálya alatt mindvégig elérhető letölthető formátumban a www.dijnet.hu honlapon.

5. Az ÁSZF módosítása

5.1.1.1. Az ÁSZF módosítása esetén a Díjnet-szolgáltató köteles az ÁSZF megváltozását a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 2 nappal a www.dijnet.hu honlapon közzétenni, az Ügyfelet megillető felmondás feltételeiről szóló tájékoztatással együtt. Ebben az esetben az Ügyfél jogosult a honlapon való közzétételt követő 2 napon belül a Szerződés azonnali hatályú felmondására.

5.1.1.2. Az ÁSZF módosítása minden esetben egységes szerkezetű ÁSZF közzétételével történik, és annak hatályba lépésével a korábbi ÁSZF hatályát veszti.

6. A Szerződés létrejötte és időbeli hatálya

6.1.1.1. A Szerződés az Ügyfél által a Díjnet-rendszerben kezdeményezett és elvégzett online regisztráció aktiválásáról a Díjnet-szolgáltató által elektronikus levélben küldött

visszaigazolás megküldésével jön létre (ld. 11.4.1.3 pont). Számlakibocsátói közreműködéssel történő regisztráció esetében a jelen ÁSZF online elfogadásával jön létre a Szerződés (ld. 11.2.2.2 pont).

6.1.1.2. A Díjnet-rendszer honlapjának meglátogatása, az azon való barangolás, illetve a regisztráció folyamatának megindítása önmagában nem hozza létre a Szerződést (vagy egyéb szerződést) az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között.

6.1.1.3. A Szerződés létrejöttének tényét, időpontját és a Szerződés azonosításhoz szükséges adatokat a Díjnet-szolgáltató rögzíti és tárolja. Külön szövegezett szerződést a Díjnet-szolgáltató nem rögzít, az Ügyfél a – jelen ÁSZF-et külön is elfogadó – szerződéskötési jognyilatkozatát internetes felületen teszi meg és juttatja el a Díjnet-szolgáltatóhoz (ld. 7. és 11. fejezetek). Az Ügyfél kérelmére a Díjnet-szolgáltató tájékoztatást ad a Szerződés létrejöttének pontos időpontjáról.

6.1.1.4. A Szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

7. A Szerződés tartalma

7.1.1.1. A létrejött Szerződés tartalma – a jogszabályok értelmében kötelezően alkalmazandó tartalmi elemeken túl – kizárólag a regisztráció és a Díjnet-szolgáltatások igénybevétele során az Ügyfél által tett jognyilatkozatokból és a regisztráció során vagy azt követően az Ügyfél által külön elektronikus jognyilatkozatban elfogadott jelen ÁSZF-ből áll.

7.1.1.2. A Szerződés kiterjed minden Díjnet-szolgáltatásra, a Díjnet-rendszer használatával kapcsolatos egyéb szerződéses jogviszony nem jön létre az Ügyfél és harmadik személy között. E pont alól egyedül a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés jelent kivételt.

8. A Szerződés tárgya, a Díjnet-szolgáltatások

8.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató az alábbi Díjnet-szolgáltatásokat nyújtja a Díjnet-rendszeren keresztül a Szerződés megkötését követően:

a) a Díjnet-rendszer online elérésének és használatának biztosítása az Ügyfél részére (ld. 12.2. fejezet),
b) a Számlakibocsátók Számláinak és Hitelesített Számláinak bemutatása az Ügyfél részére (elektronikus számlabemutatási szolgáltatás, ld. 12.3. fejezet),
c) lehetőség biztosítása a Számlakibocsátók számláinak Ügyfél általi kifizetésére (elektronikus számlafizetési szolgáltatás, ld. 12.4. fejezet), és
d) egyéb kapcsolódó szolgáltatások, így különösen az adományozás (ld. 12.6. fejezet), az AdományPlusz szolgáltatás (ld. 12.7. fejezet) és a közüzemi mérőállás-bejelentés (ld. 12.8. fejezet).

8.1.1.2. A 8.1.1.1. pont a) alpontban meghatározott szolgáltatásokon kívül a Díjnet-szolgáltató – a Díjnet-rendszer adta lehetőségek és a Szerződés keretei között – az Ügyfél egyedi igényei alapján nyújtja a b)-d) alpont szerinti konkrét szolgáltatásokat. Ügyfél a Díjnet-rendszer online felületén juttathatja el a konkrét szolgáltatásokra irányuló egyedi igényeit a Díjnet-

szolgáltatónak, amely a Díjnet-rendszerben automatizált módon biztosítja a konkrét szolgáltatás igénybevételének lehetőségét az Ügyfél számára.

8.1.1.3. A 8.1.1.1. pontban felsoroltakon túl a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatás szintén Díjnet-szolgáltatás, amelyet azonban a Díjnet-szolgáltató a Szerződéstől elkülönülő szerződés alapján köteles nyújtani az Ügyfél részére.

8.1.1.4. A Szerződés és a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés, valamint a jelen ÁSZF kizárólag a 12.3-12.6. fejezet szerinti Díjnet-szolgáltatások tekintetében érintheti az Ügyfél és a Számlakibocsátók között fennálló jogviszonyok szerinti kötelezettségek teljesítését, azonban e jogviszonyokra a hatálya nem terjed ki, azokat nem módosítja. A Számlakibocsátók és az Ügyfél között fennálló jogviszonyokra kizárólag a Számlakibocsátó egyedi és általános szerződési feltételei irányadóak.

9. A Díjnet-szolgáltatások díjazása

9.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató valamennyi Díjnet-szolgáltatást ingyenesen nyújtja az Ügyfél részére a 12.5 fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatás kivételével. Ez azonban nem zárja ki azt, hogy az Ügyfélnek a Díjnet-szolgáltatásokhoz kapcsolódóan harmadik személyek felé – külön jogviszonyon alapuló – fizetési kötelezettsége keletkezzen, különös tekintettel a jelen ÁSZF 12.4. fejezetében foglalt Díjnet-szolgáltatásokra (pl. átutalás díja, pénzügyi tranzakciós illeték).

10. A Díjnet-szolgáltató felelőssége

10.1.1.1. A Szerződés alapján Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy a Díjnet-szolgáltatásokat szerződésszerűen teljesíti, a Díjnet-rendszert jogszerűen működteti, valamint az Ügyfél adatainak kezelését jogszerűen végzi.

10.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a Szerződés ingyenes voltára tekintettel kizárólag a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért vállal felelősséget.

10.1.1.3. Sem az Ügyfél, sem a Díjnet-szolgáltató nem felel a szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért, amennyiben abban Vis Maior akadályozza.

11. Regisztráció a Díjnet-rendszerbe

11.1.1.1. A Díjnet-rendszer használatához a Szerződést megkötni kívánó személy közvetlen online regisztrációja és annak aktiválása szükséges. A regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy Díjnet-rendszer regisztrációs felületén található utasításoknak megfelelően köteles eljárni.

11.1.1.2. Az Ügyfélnek lehetősége van továbbá arra is, hogy számlakibocsátói közreműködéssel regisztráljon a Díjnet-rendszerbe 11.2.2. fejezet szerint.

11.2. Adatok megadása

11.2.1. Közvetlen regisztráció a Díjnet-rendszer honlapján

11.2.1.1. A Szerződést megkötni kívánó személy a regisztráció során köteles megadni a Díjnet-szolgáltató által a Díjnet-rendszerben biztosított elektronikus űrlapokon megjelölt adatokat.

11.2.1.2. A regisztráció során kötelező adatok bevitelére van lehetőség. Ha a Szerződést megkötni kívánó személy bármelyik kötelezően kitöltendő adatát nem rögzíti, a Díjnet-szolgáltató a Szerződést megkötni kívánó személy regisztrációját visszautasíthatja. A kötelezően kitöltendő mezőket a rendszer „*” jellel jelöli.

11.2.1.3. A regisztráció során, annak véglegesítéséig (az elektronikus szerződési jognyilatkozat megtételéig) lehetősége van az Ügyfélnek arra, hogy az adat beviteli hibákat kijavítsa.

11.2.1.4. Helytelen vagy működésképtelen elektronikus levélcím megadásából eredő bármilyen kárért a Díjnet-szolgáltató nem vállal felelősséget.

11.2.1.5. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben az általa megadott adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy azokkal nem sajátjaként rendelkezik, úgy annak valamennyi jogkövetkezményét viseli.

11.2.2. Regisztráció számlakibocsátói közreműködéssel

11.2.2.1. Az alábbiakban felsorolt Számlakibocsátók esetében lehetőség van arra is, hogy a regisztrációhoz szükséges adatokat az Ügyfél a Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül adja meg, amelyről a Számlakibocsátó hangfelvételt készíthet. Ezt követően a Számlakibocsátó elektronikusan megküldi ezeket az adatokat a Díjnet-szolgáltató részére, szükség szerint kiegészítve a Számlakibocsátó által kezelt egyéb adatokkal.

Az alábbi Számlakibocsátók esetében van lehetőség regisztrációra számlakibocsátói együttműködéssel:

- Allianz - Allianz Hungária Zrt.
- ÉTV - ÉTV Kft.
- DBRT - Díjbeszedő Holding Zrt.
- DRV - Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
- BKM - BKM Nonprofit Zrt.
- Nyírségvíz - Nyírségvíz Zrt.
- Szegedvíz - Szegedi Vízmű Zrt.
- Direct One - Direct One (Canal+ Luxembourg S. à r.l.)
- One - One Magyarország Zrt.
- VKSZ - VKSZ Zrt.
- Fejérvíz - FEJÉRVÍZ Zrt.
- Stabiltéka - Stabil-Téka Épület és Lakásfenntartó Kft.
- Baranyavíz - BARANYA-VÍZ Zrt.
- HVSZ - Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő Zrt.

- Bakonykarszt - Bakonykarszt Zrt.
- Győrszol - GYŐR-SZOL Zrt.

11.2.2.2. A regisztrációhoz szükséges adatok rögzítésének tényéről és a regisztráció véglegesítésének módjáról a Díjnet-szolgáltató elektronikus levelet küld az Ügyfél részére. A regisztráció – a 11.4. fejezettől eltérően – akkor válik aktívvá és érvényessé, amikor az Ügyfél az elektronikus levélben foglalt hivatkozáson keresztül véglegesíti a regisztrációját a Díjnet-rendszerben és elfogadja a jelen ÁSZF-et.

11.2.2.3. Egyéb tekintetben a jelen 11. fejezet más rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

11.3. Az Ügyfél adatainak módosítása

11.3.1.1. Az Ügyfél a regisztráció során vagy később megadott Díjnet fiókjához tartozó adatokat bármikor módosíthatja a Díjnet-rendszerben az ott rögzített e-mail címe kivételével. Az Ügyfél a Díjnet-rendszerben rögzített e-mail címe megváltoztatását kizárólag a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatán keresztül kezdeményezheti. A Díjnet-szolgáltató nem jogosult módosítani az Ügyfél által megadott adatokon, kivéve, ha arra az Ügyfél a 17.1. fejezetben megadott címre küldött e-mailben kifejezett utasítást ad. A módosítási utasítás mellett – az Ügyfél azonosítása érdekében – az e-mailnek olyan információkat, adatokat kell tartalmaznia, mely alapján az Ügyfél kétséget kizáróan beazonosítható.

11.3.1.2. Az Ügyfél köteles az adataiban bekövetkezett változásokról a Díjnet-szolgáltatót a változás bekövetkeztétől számított legfeljebb 8 napon belül tájékoztatni a Díjnet-rendszerben elvégzett adatmódosítás útján. A Díjnet-szolgáltató a bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Ügyféltől.

11.3.1.3. Ha az Ügyfél olyan adatmódosítást kíván rögzíteni, amely a Számlakibocsátó vonatkozásában is releváns, köteles a Díjnet-szolgáltató értesítésével egyidejűleg az érintett Számlakibocsátót is értesíteni a változásról. A Díjnet-szolgáltató a bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Ügyféltől.

11.4. A regisztráció aktiválása

11.4.1.1. Az elektronikus szerződéskötési jognyilatkozat 11.2. fejezet szerinti megtételét követően a Díjnet-szolgáltató késedelem nélkül visszaigazolja annak megérkezését, és ezzel egyidejűleg megküldi a regisztráció aktiválásához szükséges kódot és linket a Szerződést megkötni kívánó személy által a Díjnet-rendszerben – a regisztrációs során – rögzített elektronikus levelezési címre.

11.4.1.2. A regisztráció aktiválását a Szerződést megkötni kívánó személy végzi el a Díjnet-szolgáltató által küldött aktiváló kód megadásával vagy az aktiváló link segítségével. A regisztráció csak aktiválását követően érvényes.

11.4.1.3. A regisztráció sikeres aktiválásáról a Díjnet-szolgáltató külön elektronikus levélben értesíti a Szerződést megkötni kívánó személyt.

11.4.1.4. Amennyiben a regisztráció aktiválása – bármilyen okból – nem történik meg az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott határidőn belül, úgy a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul törli a regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy által megadott adatokat. Ebben az esetben a Szerződést megkötni kívánó személynek, új regisztrációt kell kezdeményeznie a Szerződés megkötéséhez és a Díjnet-szolgáltatások igénybevételéhez.

11.5. Jelszó

11.5.1.1. A regisztrációval az Ügyfél egy kizárólag általa ismert jelszót hoz létre. Az Ügyfél kizárólag regisztrált e-mail címének és jelszavának megadását (bejelentkezés) követően veheti igénybe a Díjnet-szolgáltatásokat a Szerződésben foglalt feltételek szerint.

A Díjnet regisztrációhoz tartozó jelszó hossza minimum 8, maximum 30 karakter. Tartalmaznia kell legalább egy kis és egy nagy betűt és egy számot. A jelszó nem tartalmazhat ékezetes karaktereket.

11.5.1.2. Az Ügyfél vállalja, hogy rendszeresen módosítja jelszavát, és azt senkinek nem adja át, mások által hozzáférhető helyen nem tárolja. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a jelszó más általi megismerése az érdekkörébe tartozó esemény, az ebből eredő károkért a Díjnet-szolgáltató nem felel. Az Ügyfél köteles a jelszavakra vonatkozó követelményeket betartani, amelyek a GY.I.K. aloldalon találhatóak.

11.5.1.3. Az Ügyfélnek lehetősége van a jelszava megváltoztatására. A jelszóváltoztatásról a rendszer automatikus rendszerüzenetet küld e-mailben. Sikertelen jelszóváltoztatás esetén az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatához fordulhat segítségért a Díjnet-rendszerben rögzített e-mail céméről küldött e-mailben. Amennyiben az Ügyfél erről az e-mail címről nem tud e-mailt küldeni, akkor másik e-mail címről küldött e-mailben megkeresheti a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatát, amelynek munkatársa – amennyiben az Ügyfél kétséget kizáró beazonosítása megvalósítható – segítséget nyújt a jelszóváltoztatáshoz.

11.6. A regisztráció visszautasítása és visszavonása

11.6.1.1. A Díjnet-szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy a regisztrációt elektronikus levél útján visszautasítsa, vagy bármikor átmenetileg korlátozza vagy véglegesen visszavonja, a Díjnet-szolgáltató általi azonnali hatályú felmondásra okot adó körülmény fennállása esetén (ld. 15.2.1.2. pont). A Díjnet-szolgáltató emellett a regisztráció visszautasítására akkor is jogosult, ha regisztráló személy hibás vagy hiányos adatokat ad meg. A regisztráció végleges visszavonása esetében a Díjnet-szolgáltató egyúttal azonnali hatállyal felmondja a Szerződést.

12. A Díjnet-szolgáltatások leírása, igénybevételük módja és feltételei

12.1. Általános szabályok

12.1.1.1. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltatásokat a Díjnet-rendszer online felületén keresztül veheti igénybe.

12.1.1.2. A Díjnet-szolgáltatások igénybevételének alapvető tárgyi feltétele, hogy az Ügyfél rendelkezzen internet-hozzáféréssel.

12.1.1.3. A Díjnet-szolgáltató törekszik arra, hogy a Díjnet-rendszert felhasználóbarát módon, megfelelő magyarázatokkal ellátva alakítsa ki.

12.1.1.4. A Díjnet-szolgáltató jogosult a Díjnet-szolgáltatásokra vonatkozó tájékoztató elektronikus leveleket küldeni az Ügyfél részére (például a következő esetekben: ÁSZF, Adatkezelési Tájékoztató vagy egyéb dokumentum változása, technikai információk, új Számlakibocsátó csatlakozása, új funkció vagy szolgáltatási elem bevezetése). Ezeket az elektronikus leveleket a Díjnet-szolgáltató akkor is jogosult megküldeni az Ügyfél részére, ha az Ügyfél egyébként a Díjnet-szolgáltató egyéb elektronikus megkeresései tekintetében nem adott hozzájáruló nyilatkozatot, vagy azokról kifejezettlemondó nyilatkozatot tett.

12.2. A Díjnet-rendszer online elérésének és használatának biztosítása

12.2.1.1. A Díjnet-szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Díjnet-rendszert – a jelen ÁSZF 13. fejezetében rögzített korlátozásokkal – bármikor elérje és használja az Ügyfél, ezáltal lehetővé téve számára a 12.3 - 12.8. fejezetek szerinti Díjnet-szolgáltatások igénybevételét. A Díjnet-szolgáltató ezzel összefüggésben vállalja, hogy a „dijnet.hu" internet domain alatt működő honlapot üzemelteti és elérhetővé teszi az Ügyfél számára.

12.2.1.2. A Díjnet-szolgáltató a 12.3-12.6. fejezetek szerinti Díjnet-szolgáltatásokhoz kapcsolódó alábbi funkciókat biztosítja az Ügyfél számára a Díjnet-rendszerben:

- a Díjnet-rendszerbe és a Számlakibocsátókhoz történő regisztráció során megadott adatok Ügyfél által kezdeményezett módosítása,
- a Díjnet-rendszerbe és a Számlakibocsátókhoz történő regisztráció Ügyfél által kezdeményezett törlése,
- elektronikus úton elérhető ügyfélszolgálat és panaszkezelés,
- tájékoztató online felület(ek) fenntartása a Díjnet-szolgáltató adatairól, az egyes Díjnet-szolgáltatások részleteiről és egyéb az Ügyfelek számára a Díjnet-rendszerrel kapcsolatban lényeges információkról.

12.3. Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatás

12.3.1.1. A Számla elektronikus aláírása, időbélyegzése, bemutatása és tárolása olyan elektronikus szolgáltatás, amelynek segítségével az Ügyfél a Számlakibocsátók Számláit megtekintheti és letöltheti a Díjnet-rendszerből (elektronikus számlabemutatási szolgáltatás). Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatást a Díjnet-szolgáltató a Számlakibocsátóval kötött külön szerződés alapján teljesítési segédként végzi a Számlakibocsátó által a Számlakibocsátó és az Ügyfél által kötött szerződésben foglalt számlázási kötelezettségekhez kapcsolódóan. Amennyiben e külön szerződés így rendelkezik, akkor a Számlakibocsátó maga állítja elő, írja alá és látja el időbélyeggel az elektronikus Számlát, a Díjnet-szolgáltató kizárólag annak bemutatásáért és tárolásáért felelős. Az elektronikus számlára vonatkozó előírásokat az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény tartalmazza.

12.3.1.2. Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatás igénybevételéhez az Ügyfélnek egy Számlakibocsátói regisztrációt kell elvégeznie, a Díjnet rendszer online felületén, amely során egy vagy több Számlakibocsátóhoz regisztrálja magát a Díjnet-rendszer adott űrlapján megjelölt adatok megadásával. A Számlakibocsátói regisztrációt az Ügyfélnek külön aktiválnia nem kell, az a Számlakibocsátó jóváhagyásától fogva aktív.

12.3.1.3. Amennyiben jogszabály rendelkezése alapján a Számlakibocsátó személyében vagy a Számlakibocsátó szolgáltatását érintő elszámolási, számlázási vagy kintlévőség-kezelési feladatokat ellátó személyében avagy egyes közszolgálati feladatok ellátására létrehozott koordináló szerv személyében változás következik be, a változás következtében megjelenő új Számlakibocsátó tekintetében a Díjnet-szolgáltató az elektronikus számlabemutatási szolgáltatást és minden Díjnet-szolgáltatást – az új Számlakibocsátóval kötött megállapodás alapján, az Ügyfél értesítése mellett – változatlan feltételekkel automatikusan nyújtja. Ez esetben nincs szükség a Számlakibocsátóiregisztráció Ügyfél általi elvégzésére, az új Számlakibocsátó automatikusan hozzárendelésre kerül Ügyfél számlájához.

12.3.1.4. A Számlakibocsátói regisztráció során megadott adatokat a Díjnet-szolgáltató továbbítja a Számlakibocsátónak, mely megvizsgálja azok megfelelőségét. A Számlakibocsátó joga, hogy nem megfelelő adatok megadása esetén az Ügyfél igényét visszautasítsa. A Számlakibocsátó az Ügyféllel kötött szerződés alapján egyéb okból is visszautasíthatja az Ügyfél igényét. Számlakibocsátói visszautasítás esetében a Díjnet-szolgáltató nem nyújthatja az adott Díjnet-szolgáltatást az Ügyfél részére.

12.3.1.5. A Számlakibocsátói regisztrációra a 11.2.2.1. pontban felsorolt Számlakibocsátók telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül is sor kerülhet. Ebben az esetben a regisztrációhoz szükséges adatokat az Ügyfél a Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül adja meg, amelyről a Számlakibocsátó hangfelvételt készíthet. Ezt követően a Számlakibocsátó elektronikusan megküldi ezeket az adatokat a Díjnet-szolgáltató részére, szükség szerint kiegészítve a Számlakibocsátó által kezelt egyéb adatokkal. A regisztrációhoz szükséges adatok rögzítésének tényéről és a regisztráció véglegesítésének módjáról a Díjnet-szolgáltató elektronikus levelet küld az Ügyfél részére. Az ebben az elektronikus levélben foglalt hivatkozáson keresztül az Ügyfélnek meg kell erősítenie a Számlakibocsátói regisztrációt a szolgáltatás igénybevételéhez. A Díjnet-szolgáltató és a Számlakibocsátó közötti megállapodástól függően a számlakibocsátói közreműködéssel történő Számlakibocsátói regisztráció az adatok Számlakibocsátó általi továbbításától kezdődően (azonnali regisztráció) vagy csak az Ügyfél általi megerősítésétől fogva (előregisztráció) aktív. Azonnali regisztráció esetében a Számlakibocsátói regisztráció azonnal aktívvá válik, vagyis a Számlakibocsátó a számlákat onnantól a Díjnet-rendszeren keresztül mutatja be az Ügyfél részére. Az előregisztráció esetében ehhez az Ügyfél megerősítése és a Számlakibocsátó ezt követő jóváhagyása szükséges. Amennyiben az előregisztráció megerősítése – bármilyen okból – nem történik meg az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott határidőn belül, úgy a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul törli a regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy által megadott adatokat. Ebben az esetben a Szerződést megkötni kívánó személynek új regisztrációt kell kezdeményeznie a Szerződés megkötéséhez és a Díjnet-szolgáltatások igénybevételéhez.

Az azonnali regisztrációt és az előregisztrációt biztosító Számlakibocsátók listája a 11.2.2.1. pontban található.

12.3.1.6. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Számlakibocsátó határozza meg az első Díjnet-rendszerbe érkező Számla bemutatásának időpontját (a Díjnet-szolgáltatás tényleges működésének kezdetét).

12.3.1.7. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a sikeres Számlakibocsátói regisztrációt követően az általa választott Számlakibocsátó(k)tól kizárólag elektronikus úton kap Számlát, vagyis a Számlakibocsátó a továbbiakban sem papíralapú számlát, sem készpénzátutalási megbízást nem állít ki részére. Az Ügyfél a sikeres Számlakibocsátói regisztrációról e-mailben értesítést kap a Díjnet-szolgáltatótól.

12.3.1.8. A Díjnet-szolgáltató legkésőbb a Számlának a Díjnet-szolgáltatóhoz történő megérkezését követő két munkanapon belül a Számlát az Ügyfél részére elérhetővé teszi, és erről elektronikus levélben értesítést küld az Ügyfélnek legkésőbb a következő munkanapon. A Számla bemutatásának időpontja nem a Díjnet-rendszerben történő tényleges megtekintés napja, hanem az a nap, amelyen a Számla a Díjnet-rendszerben elérhetővé válik az Ügyfél számára.

12.3.1.9. A Díjnet-szolgáltatóhoz és a Számlakibocsátóhoz regisztrált Ügyfél a Díjnet-rendszerbe történő bejelentkezés után tekintheti meg, illetve töltheti le a Számlát. A Számla formátumát a Számlakibocsátó határozza meg. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Hitelesített Számla csak elektronikus adat formájában hiteles.

12.3.1.10. A Díjnet-szolgáltató felelősséget vállal a Számlakibocsátók által a Díjnet-szolgáltató részére eljuttatott Számlák megjelenítéséért, feltéve, hogy annak formátuma megfelelő, és az Ügyfélnek van az adott Számlához kapcsolódó Számlakibocsátói regisztrációja a Díjnet-rendszerben. A Díjnet-szolgáltató a bemutatott Számla azon tartalmának jog- és szerződésszerűségéért nem felel, amely a Számlakibocsátó által szolgáltatott adatokon alapul és azokkal megegyezik.

12.3.1.11. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy a megjelenített Számlát annak keltétől számított legalább 18 hónapon át tárolja és elérhetővé teszi az Ügyfél számára (számlabemutatás). Az Ügyfél kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Díjnet-szolgáltató e határidőn túl is tárolja a számlákat azok informatikai törlésük biztonságos végrehajtásáig függetlenül attól, hogy azok elérhetőek-e az Ügyfél számára. A Díjnet-szolgáltató legkésőbb minden év március 31. napján elvégzi a számlák korának vizsgálatát és a tárgyév január 1. napján 18 hónapnál régebbi számlákat törli, kivéve, ha az Ügyfél igénybe veszi a 12.5. fejezetben részletezett számlamegőrzési szolgáltatást.

12.3.1.12. A 12.3.1.11. pont szerinti 18 hónapos határidőn túl a Díjnet-szolgáltató bármikor jogosult véglegesen törölni a Számlákat, amennyiben a Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél között nincs hatályban a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés. A Számlák elérhetőségét a végleges törlést követően a Számlakibocsátó biztosítja az Ügyfél számára a közöttük létrejött szerződés és az irányadó jogszabályoknak megfelelő módon és ideig.

12.3.1.13. A Számlakibocsátói regisztráció megszüntetését az Ügyfél Számlakibocsátónként a Díjnet-szolgáltatónál a Díjnet-rendszeren keresztül, vagy közvetlenül az adott Számlakibocsátónál kezdeményezheti. Amennyiben az Ügyfél a Számlakibocsátói regisztrációját a Díjnet-rendszeren keresztül kezdeményezte, úgy a Díjnet-szolgáltató továbbítja 24 órán belül az Ügyfél kérelmét a Számlakibocsátó felé. A Számlakibocsátói regisztráció mindaddig fennáll, amíg annak törlését a Számlakibocsátó nem igazolta vissza a Díjnet-szolgáltató felé.

12.4. Elektronikus számlafizetési szolgáltatás

12.4.1.1. A Számlát az azon feltüntetett fizetési határidőig kell kiegyenlíteni. Az Ügyfél az alábbi fizetési módok közül választhat:

- bankkártyás fizetés (VPOS),
- azonnali átutalás (qvik)
- fizetés internetbankon keresztül,
- mobiltelefonos fizetés (fizetés iCsekken keresztül),
- banki átutalás,
- csoportos beszedés.

12.4.1.2. A Díjnet-szolgáltatások keretében a Díjnet-rendszerben a 12.3. fejezet szerint bemutatott Számlák bankkártyás, azonnali átutalással (qvik), internetbanki és mobiltelefonos kifizetésére (ld. 12.4.2., 12.4.3., 12.4.4. és 12.4.5 fejezetek) van lehetőség, az egyéb fizetési lehetőségeket a Számlakibocsátó a Díjnet-rendszertől függetlenül biztosítja. A csoportos beszedés útján történő számlafizetés egyes Számlakibocsátók esetében nem lehetséges, amelyről az Ügyfél a Számlakibocsátótól közvetlenül kaphat felvilágosítást.

12.4.2. Bankkártyás fizetés (VPOS)

12.4.2.1. Bankkártyás fizetés esetében az Ügyfél bankkártyával fizetheti ki Számláit a Díjnet-rendszeren keresztül.

12.4.2.2. A Díjnet-szolgáltató kizárólag olyan Számlát fogad, amelyet forintban állítottak ki, így kizárólag forint befizetést fogad. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy bankkártyával maximum 500.000 Ft végösszegű Számla fizethető ki egy tranzakcióval a Díjnet-rendszeren keresztül.

12.4.2.3. Bankkártyás fizetés esetén a Díjnet-rendszer az Ügyfelet átirányítja a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltató fizetőoldalára, és ezzel egyidejűleg az adott Számla szerint fizetendő összeget mint számadatot és a tranzakció egyedi azonosítóját, valamint regisztrált bankkártya esetén a regisztráció azonosítóját megküldi a pénzforgalmi szolgáltatónak. A fizetés közvetlenül a Díjnet-szolgáltatóval szerződésben álló pénzforgalmi szolgáltató által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik. A pénzforgalmi szolgáltató a tranzakció sikerességéről jelentést küld a megadott egyedi azonosító számmal együtt a Díjnet-szolgáltató részére.

12.4.2.4. Az online tranzakció menetének részletes szabályait (zárolás, terhelés stb.) az Ügyfél és pénzforgalmi szolgáltatója (bankja) közötti szerződés tartalmazza.

12.4.2.5. Az Ügyfél megbízza a Díjnet-szolgáltatót azzal, hogy a tranzakció összegét saját folyószámláján gyűjtse és továbbítsa a Számlakibocsátónak az elszámoláshoz szükséges dokumentáció átvételétől számított három munkanapon belül.

12.4.2.6. A Díjnet-szolgáltató az elektronikus számlafizetésre adott megbízás és a pénzösszeg beérkezését követően a következő elszámolás során tájékoztatja a Számlakibocsátót az Ügyfél és a konkrét elektronikus számlafizetési szolgáltatás beazonosítását lehetővé tevő adatokról, valamint a tranzakció összegéről.

12.4.2.7. Sikertelen tranzakció esetén az Ügyfélnek minden esetben a számlavezető bankjával kell kapcsolatba lépnie, mivel a kezdeményezett tranzakcióval, illetve az Ügyfél folyószámlájával kapcsolatos információkhoz csak az Ügyfél számlavezető bankja férhet hozzá.

12.4.2.8. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy együttműködik az Ügyféllel és az érintett bankkal és kártyatársasággal az esetleges panaszkezelési és kártyatársasági eljárások során, így különösen vállalja, hogy a beérkezett panaszokat a banki és kártyatársasági szabályok szerinti határidőn belül megválaszolja, és szükség esetén a bank részére továbbítja.

12.4.2.9. A VPOS fizetés további részleteiről és a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltatóról szóló tájékoztatás a Díjnet-rendszer honlapján elérhető Felhasználói Útmutatóban található. A fizetéshez szükséges kártyaadatokhoz (kártyaszám, kártya lejárati dátuma, ellenőrző kód) a Díjnet-szolgáltató semmilyen formában nem férhet hozzá.

12.4.3. Fizetés azonnali átutalással (qvik)

12.4.3.1. Az azonnali átutalás (qvik) fizetés a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti egységes adatbeviteli megoldásokon alapuló fizetési megoldás (azonnali átutalás), mely szolgáltatást a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltató nyújtja. Azonnali átutalás (qvik) fizetés esetén a Díjnet-rendszer az Ügyfelet átirányítja a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltató fizetőoldalára, és ezzel egyidejűleg az adott Számla szerint fizetendő összeget, mint számadatot és a tranzakció egyedi azonosítóját megküldi a pénzforgalmi szolgáltatónak. A fizetés közvetlenül a Díjnet-szolgáltatóval szerződésben álló pénzforgalmi szolgáltató által üzemeltetett oldalon történik. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy azonnali átutalás (qvik) fizetéssel maximum 500.000 Ft végösszegű Számla fizethető ki egy tranzakcióval a Díjnet-rendszeren keresztül.

12.4.3.2. A pénzforgalmi szolgáltató a tranzakció sikerességéről jelentést küld a megadott egyedi azonosító számmal együtt a Díjnet-szolgáltató részére.

12.4.3.3. Az online tranzakció menetének részletes szabályait (zárolás, terhelés stb.) az Ügyfél és pénzforgalmi szolgáltatója (bankja) közötti szerződés tartalmazza.

12.4.3.4. Az Ügyfél megbízza a Díjnet-szolgáltatót azzal, hogy a tranzakció összegét saját folyószámláján gyűjtse és továbbítsa a Számlakibocsátónak az elszámoláshoz szükséges dokumentáció átvételétől számított három munkanapon belül.

12.4.3.5. A Díjnet-szolgáltató az elektronikus számlafizetésre adott megbízás és a pénzösszeg beérkezését követően a következő elszámolás során tájékoztatja a Számlakibocsátót az Ügyfél és a konkrét elektronikus számlafizetési szolgáltatás beazonosítását lehetővé tevő adatokról, valamint a tranzakció összegéről.

12.4.3.6. Sikertelen tranzakció esetén az Ügyfélnek minden esetben a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatójával kell kapcsolatba lépnie, mivel a kezdeményezett tranzakcióval, illetve az Ügyfél folyószámlájával kapcsolatos információkhoz csak az Ügyfél számlavezető bankja férhet hozzá.

12.4.3.7. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy együttműködik az Ügyféllel és az érintett bankkal és kártyatársasággal az esetleges panaszkezelési és kártyatársasági eljárások során, így különösen vállalja, hogy a beérkezett panaszokat a banki és kártyatársasági szabályok szerinti határidőn belül megválaszolja, és szükség esetén a bank részére továbbítja.

12.4.3.8. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy együttműködik az Ügyféllel és az érintett bankkal és VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltatóval az esetleges panaszkezelési eljárások során, így különösen vállalja, hogy a beérkezett panaszokat a banki és VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltatóra irányadó szabályok szerinti határidőn belül megválaszolja, és szükség esetén a bank és a VPOS fizetést lebonyolító a pénzforgalmi szolgáltató részére továbbítja.

12.4.3.9. A VPOS fizetés további részleteiről és a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltatóról szóló tájékoztatás a Díjnet-rendszer honlapján elérhető Felhasználói Útmutatóban található. A fizetéshez szükséges egységes adatbeviteli megoldással keletkező adatokhoz a Díjnet-szolgáltató semmilyen formában nem férhet hozzá.

12.4.4. Fizetés internetbankon keresztül

12.4.4.1. Amennyiben az Ügyfélnek olyan bank nyújt internetbanki szolgáltatást, amely egyúttal a Díjnet-szolgáltató szerződéses partnere, úgy az Ügyfélnek lehetősége van az internetbankon keresztül történő fizetéshez kapcsolódó Díjnet-szolgáltatás igénybevételére. E Díjnet-szolgáltatás kizárólag az Ügyfél által kezdeményezett Számlakibocsátói regisztrációt követően vehető igénybe. A Díjnet-szolgáltatóval szerződésben álló bankok aktuális listája a www.dijnet.hu/ekonto/control/partnereink oldalon érhető el.

12.4.4.2. Az internetbankon keresztül történő fizetéshez kapcsolódó Díjnet-szolgáltatás lehetővé teszi, hogy az adott Számla egyes adatai automatikusan átkerüljenek az Ügyfél internetbankjának adatbázisába. Az Ügyfél ezt követően az adott Számlát az általa elérhető internetbanki felületen tudja megfizetni az Ügyfél és a bankja között fennálló szerződésben foglaltak szerint.

12.4.5. Mobiltelefonos fizetés (fizetés iCsekken keresztül)

12.4.5.1. A mobiltelefonról fizetés feltétele, hogy az Ügyfél az iCsekk alkalmazásban a már meglévő iCsekk fiókját a Díjnet fiókjával összekapcsolja és a 12.3. fejezet szerint elektronikusan már bemutatott Számlát az iCsekk fiókjába küldje. Az Ügyfél az iCsekk fiókjába küldött Számla ellenértékét mobiltelefonról az iCsekk alkalmazáson keresztül kezdeményezett

bankkártyás fizetéssel, vagy azonnali átutalással (qvik) egyenlítheti ki. Az iCsekk alkalmazás használatára az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató külön Szerződést köt, amelyre az iCsekk alkalmazás 2. fejezetben meghatározott általános szerződési feltételei irányadóak.

12.4.6. Banki átutalás

12.4.6.1. Banki átutalás esetén az Ügyfél a Díjnet-rendszertől és a Díjnet-szolgáltatótól függetlenül átutalási megbízást ad számlavezető bankjának, amely alapján az elektronikusan bemutatott Számla összegét a Számlakibocsátó folyószámláján írják jóvá. Az Ügyfélnek gondoskodnia kell arról, hogy az elektronikusan bemutatott Számlán megjelölt hivatkozás az átutaláskor a rendelkező részben feltüntetésre kerüljön, továbbá arról is, hogy pontosan a Számlán szereplő összeget adja meg számlavezető bankjának.

12.4.6.2. Semmilyen Számla nem egyenlíthető ki úgy, hogy az Ügyfél egyedi banki átutalás formájában a Díjnet-szolgáltató folyószámlájára fizeti be az összeget. Amennyiben ilyenre sor kerül, a Díjnet-szolgáltató nem utalja azt tovább az érintett Számlakibocsátónak, hanem haladéktalanul visszautalja az Ügyfél részére. A téves átutalás miatt az Ügyfél oldalán keletkező kárért vagy költségért a Díjnet-szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli.

12.4.7. Csoportos beszedés

12.4.7.1. Az Ügyfél a Díjnet-rendszerben tárolt Számláinak fizetését – amennyiben az adott számlakibocsátónál erre lehetőség van - csoportos beszedési megbízással, bármely bankon keresztül intézheti a Díjnet-rendszertől függetlenül.

12.4.8. Pénztári befizetés

12.4.8.1. Az Ügyfélnek lehetősége van az elektronikus úton bemutatott Számla személyes, készpénzben történő rendezésére a Számlakibocsátó ügyfélszolgálatán/pénztárában. Ez a Díjnet-rendszertől független szolgáltatás.

12.5. Számlamegőrzési szolgáltatás (SzámlaPlusz)

12.5.1. A szolgáltatás bemutatása

12.5.1.1. A Díjnet-szolgáltató– az Ügyféllel elektronikus úton megkötött szerződés alapján– lehetőséget biztosít az Ügyfél számára arra, hogy a 18 hónapnál régebbi Számlákat is elérje a Díjnet-rendszerben külön díj ellenében (számlamegőrzési szolgáltatás).

12.5.1.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra az ÁSZF szabályait a jelen 12.5 fejezetben rögzített eltérésekre tekintettel kell alkalmazni.

12.5.2. A szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése

12.5.2.1. A számlamegőrzési szolgáltatásra a Díjnet-szolgáltatónak és az Ügyfélnek külön szerződést kell kötnie elektronikus úton, a Díjnet-rendszer online felületén. A szerződéskötést az Ügyfél kezdeményezheti minden évben, a Díjnet-szolgáltató által meghatározott szerződéskötési időszakban. A SzámlaPlusz szolgáltatás szerződéskötési időszakáról a Díjnet-szolgáltató az Ügyfelet a regisztrált e-mail címén értesíti a szerződéskötési időszak kezdő napján. A szerződéskötési időszak alatt az Ügyfél a Díjnet-rendszerbe történő azonosított belépését követően a megfelelő menüpont kiválasztásával és az ott elérhető elektronikus jognyilatkozat megtételével (szolgáltatás igénylése) kezdeményezheti a

szerződéskötést. A szolgáltatás igénylésének napján létrejön a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között.

12.5.2.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés csak akkor köthető meg, ha az Ügyfélnek van olyan, a Díjnet-rendszerben tárolt Számlája, amelyet a jelen ÁSZF 12.3.1.11 pontja alapján a Díjnet-szolgáltató már nem tenne elérhetővé az alapszolgáltatás keretében az Ügyfél számára. A szerződéskötés további feltétele, hogy az Ügyfélnek aktív Díjnet regisztrációja legyen a Díjnet-rendszerben.

12.5.3. A szolgáltatás tartalma és időtartama

12.5.3.1. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés megkötését követően az adott szolgáltatási időszak során a Számlákat a Díjnet-szolgáltató a 12.3. fejezet szerinti elektronikus számlabemutatási szolgáltatásra vonatkozó szabályok szerint teszi elérhetővé az Ügyfél számára. A számlamegőrzési szolgáltatás keretében a Díjnet-szolgáltató kizárólag azokat a Számlákat képes és köteles megjeleníteni, amelyek végleges törlését a jelen ÁSZF 12.3.1.12. pontja alapján még nem végezte el a szolgáltatás igénylésének napjáig.

12.5.3.2. A szolgáltatási időszak a szerződés megkötését követő teljes naptári év, amely január 1. napján kezdődik és ugyanazon év december 31. napján ér véget. Ettől eltérően, ha a 12.5.2.1. pont szerint szerződéskötési időszakon belül január 1. napja és 15. napja között történik a szerződéskötés, akkor a szolgáltatási időszak a díj megfizetését követő napon kezdődik és ugyanazon év december 31. napján ér véget.

12.5.3.3. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés határozatlan időre jön létre. Hatályba lépésének napja a szerződés 12.5.2. fejezet szerinti megkötésének napja, míg hatályának vége a szerződés megszűnését követő szolgáltatási időszak utolsó napja, azaz az adott naptári év utolsó napja.

12.5.4. A szolgáltatás díjazása

12.5.4.1. A szolgáltatás nyújtásáért az Ügyfél a jelen ÁSZF 1. sz. melléklete szerinti díjat (számlamegőrzési díj) köteles megfizetni a Díjnet-szolgáltató részére a szolgáltatás igénylését követően a Díjnet-szolgáltató által megjelölt online felületen vagy a Díjnet-szolgáltató által megadott adatokkal egyedi banki átutalás útján. A Díjnet-szolgáltató nem köteles a számlamegőrzési szolgáltatás nyújtására és haladéktalanul visszautalja a díjat, amennyiben annak összege vagy az átutalási közlemény nem felel meg az általa előírtaknak.

12.5.4.2. A Díjnet-szolgáltató a díjról a szolgáltatás igénylését követően haladéktalanul, valamint minden évben a szolgáltatási időszak lejártát megelőzően kellő időben 15 napos fizetési határidőt tartalmazó elektronikus díjbekérőt állít ki és küld meg az Ügyfél részére. Azt követően, hogy az Ügyfél a díjbekérőn található összeget megfizette a Díjnet-szolgáltató részére, a Díjnet-szolgáltató az összeg jóváírását követően haladéktalanul elektronikus számlát állít ki és küld meg az Ügyfél részére.

12.5.4.3. Amennyiben az Ügyfél a díjbekérőn feltüntetett 15 napos fizetési határidőn belül nem fizeti meg a díjat, úgy a Díjnet-szolgáltató jogosult elállni a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződéstől az Ügyfélhez intézett elektronikus jognyilatkozattal. E jognyilatkozat elektronikus levél vagy a Díjnet-rendszerben elérhető üzenet formájában tehető meg. Az

elállásra a Díjnet-szolgáltató abban az esetben is jogosult, ha az Ügyfél megfizette ugyan a díjat, de késedelmesen. Amennyiben a Díjnet-szolgáltató elállására az Ügyfél díjfizetése után kerül sor, a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul visszafizeti az Ügyfél részére a teljes díjat. A Díjnet-szolgáltató az Ügyfél késedelmes fizetése esetében – az elállási jog gyakorlásától függetlenül – nem köteles a számlamegőrzési szolgáltatás nyújtására az Ügyfél felé.

12.5.4.4. A díjak 1. sz. melléklet szerinti mértéke a Díjnet-szolgáltató szerződésszegésért való felelősségét korlátozó 10.1.1.2. pontra is figyelemmel került kialakításra, amely a 12.5.1.2. pont értelmében a számlamegőrzési szolgáltatásra is megfelelően alkalmazandó.

12.5.5. A szolgáltatás megszűnése

12.5.5.1. Az Ügyfél a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződésnek a 12.5.2. fejezet szerinti megkötését követő 14 napon belül jogosult elállni a szerződéstől a Díjnet-szolgáltatóhoz intézett jognyilatkozattal. Ha az Ügyfél hozzájárulásának alapján a szolgáltatás e 14 napon belül megkezdődött, azaz a szolgáltatási időszak kezdőnapja megelőzte e határidő lejártát, akkor ettől az időponttól kezdve a 14 napos határidő hátralévő részében indokolás nélküli felmondásra van lehetősége. Az e pont szerinti elállás és felmondás esetében az adott szolgáltatásért már megfizetett díj(ak) maradéktalanul visszajárnak az Ügyfélnek.

12.5.5.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződést a felek a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal (15.5.2.1. pontban foglaltaknak megfelelően) rendes felmondás útján, naptári év végére szüntethetik meg azzal, hogy az Ügyfél tárgyév október 15. napját követően tett felmondási nyilatkozata a következő naptári év (szolgáltatási időszak) végével hatályosul Ez a rendelkezés nem érinti a Szolgáltató 12.5.4.3. pont szerinti jogát.

12.5.5.3. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés osztja a Szerződés jogi sorsát a tekintetben, hogy ha a Szerződés megszűnik, akkor a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés is automatikusan megszűnik. Ez magában foglalja azt is, hogy a Díjnet-rendszerbe történt regisztráció törlésével megszűnik a szerződés.

12.5.5.4. Amennyiben a szolgáltatási időszak alatt az Ügyfél érdekkörébe eső okból szűnik meg a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés, akkor a szolgáltatásért fizetett díjazás nem jár vissza az Ügyfélnek. Ilyen eset különösen a Díjnet-fiók törlése az Ügyfél kérelmére (ld. 15.1. fejezet), vagy az Ügyfél súlyos szerződésszegése (ld. 15.2.1.2. pont) esetén kerül sor.

12.5.5.5. Amennyiben a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés bármely okból megszűnik, úgy a Számlák bemutatására az ÁSZF általános szabályai alkalmazandóak, így különösen a 12.3.1.11-12.3.1.12. pontokban rögzített rendelkezések.

12.5.5.6. A Díjnet-szolgáltató fenntartja a jogot arra, hogy a számlamegőrzési szolgáltatást bármikor indokolás nélkül felfüggessze vagy megszüntesse. Ilyen esetben a már megkötött számlamegőrzési szerződések érvényben és hatályban maradnak, azonban új számlamegőrzésre irányuló szerződés nem jöhet létre az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között. A Díjnet-szolgáltató a Díjnet-rendszeren keresztül tájékoztatja az Ügyfelet a felfüggesztésről és a megszüntetésről oly módon, hogy nem teszi lehetővé a

szerződéskötésre irányuló jognyilatkozat megtételét az Ügyfél számára és a felfüggesztésről vagy megszüntetésről szóló tájékoztatót megjeleníti ott.

12.6. Adományozás

12.6.1.1. A Díjnet-rendszer online felületén az Ügyfélnek lehetősége van különböző, a Díjnet-szolgáltatóval szerződött civil szervezetek számára adományt küldeni. Az egy tranzakcióval minimum adományozható összeg 1.000 Ft.

12.6.1.2. Az adományozási tranzakció bankkártyás, valamint azonnali átutalás (qvik) fizetési móddal lehetséges. Bankkártyás fizetési esetén az egy tranzakcióval maximum adományozható összeg 500.000 Ft.

12.6.1.3. A sikeres adományozási tranzakció tényét a Díjnet rendszer az Ügyfél Díjnet-fiókjában elérhető felületen megjeleníti és rögzíti.

12.6.1.4. A sikeres és sikertelen adományozási tranzakcióról a Díjnet-szolgáltató az Ügyfél Díjnet-fiókjához tartozó, regisztrált e-mail címén tájékoztatja az Ügyfelet.

12.7. AdományPlusz szolgáltatás

12.7.1.1. Az Ügyfél a Díjnet-rendszer online felületén megjelenő egyes civil szervezetek hírleveleire jogosult feliratkozni. A feliratkozást követően az Ügyfél Díjnet-fiókjában jelennek meg hírlevelenként a civil szervezet Ügyfél feliratkozását követően kiadott hírlevelei eléréséhez szükséges internetes elérési útvonalak (link), és lesz biztosított az adott hírlevélhez kapcsolódóan az adományozás. A Díjnet-fiókban az egyes hírlevelek linkjei addig jelennek meg, és a hírlevélhez kapcsolódó adományozás lehetőségét addig biztosítja a Díjnet-rendszer online felülete, amíg az adott hírlevél linkjét az Ügyfél a Díjnet-fiókjában nem törli.

12.7.1.2. Az egyes hírlevelekhez kapcsolódóan biztosított adományozás keretében az egy tranzakcióval minimum adományozható összeg 1.000 Ft.

12.7.1.3. Az adományozási tranzakció bankkártyás, valamint azonnali átutalás (qvik) fizetési móddal lehetséges. Bankkártyás fizetési esetén az egy tranzakcióval maximum adományozható összeg 500.000 Ft.

12.7.1.4. A sikeres adományozási tranzakció tényét a Díjnet rendszer az Ügyfél Díjnet-fiókjában elérhető felületen megjeleníti és rögzíti.

12.7.1.5. A sikeres és sikertelen adományozási tranzakcióról a Díjnet-szolgáltató az Ügyfél Díjnet-fiókjához tartozó, regisztrált e-mail címén tájékoztatja az Ügyfelet.

12.7.1.6. A hírlevélre feliratkozás, hírlevél küldés és az adományozás funkció a Díjnet-szolgáltató és a Smart Target Kft. (Székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc utca 31, Cégjegyzékszám: 01 09 996455) együttműködésében valósul meg. A Díjnet-rendszer online felületén megjelenő civil szervezetek AdományPlusz szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatait és az egyes civil szervezetek hírlevelei elérhetőségéhez szükséges internetes elérési útvonalakat (link) a Smart Target Kft. juttatja el a Díjnet-szolgáltató felé a civil szervezetek erre vonatkozó megbízásából.

Az Ügyfél az egyes civil szervezetek hírlevelei vonatkozásában bármikor jogosult feliratkozását megszüntetni, melyet követően az Ügyfél Díjnet-fiókjában az adott civil szervezet hírleveleiről nem kap tájékoztatást. Az Ügyfél a feliratkozása megszüntetésekor jogosult kérni, hogy a feliratkozás megszüntetésével érintett civil szervet hírleveleit a továbbiakban postai úton kapja meg. Ez esetben a Díjnet-rendszer az Ügyfél erre vonatkozó nyilatkozatát továbbítja a Smart Target Kft. részére. A Díjnet-szolgáltatót a hírlevelek postai kézbesítésének megvalósulásával kapcsolatban – az Ügyfél nyilatkozatának Smart Target Kft. felé történő továbbításán felül - az Ügyfél felé felelősség nem terheli.

12.8. Mérőóra regisztráció és mérőállás bejelentése

12.8.1.1. A Díjnet-szolgáltató online felületén az Ügyfélnek lehetősége van a Díjbeszedő Holding Zrt. által számlázott fővárosi mellékvíz-mérők regisztrációjára és mérőóraállásának bejelentésére.

13. A Díjnet-szolgáltatások rendelkezésre állása

13.1. Éves rendelkezésre állás

13.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató biztosítja az Ügyfél részére a Díjnet-szolgáltatások évi 98%-os rendelkezésre állását. A rendelkezésre állás csak teljes naptári évre vonatkozik, töredékévre nem.

13.1.1.2. A rendelkezésre állás számításánál nem kell figyelembe venni azokat az időszakokat, amikor a szolgáltatás kiesés

- az Ügyfél érdekkörében keletkező ok miatt,
- Vis Maior miatt,
- tervezett üzemszünet miatt,

történt.

13.2. Üzemszünet és üzemzavar

13.2.1.1. A Díjnet-szolgáltatások igénybevételét tervezett üzemszünet vagy nem tervezett üzemzavar ideiglenesen korlátozhatja vagy megakadályozhatja.

13.2.1.2. Tervezett üzemszünetet akkor tart a Díjnet-szolgáltató, amikor a Díjnet karbantartását, javítását, bővítését vagy más ehhez hasonló tevékenységet végez. A tervezett üzemszünet időtartama alkalmanként nem haladhatja meg a 72 órát. A tervezett üzemszünet tényéről, várható időtartamáról, valamint azzal érintett Díjnet-szolgáltatások köréről és az ezekre gyakorolt hatásról (korlátozás szintje, szünetelés ténye) a Díjnet-szolgáltató legalább 1 naptári nappal előre, a Díjnet-rendszerben történt bejelentkezést követően, a Díjnet-rendszer online felületén megjelenő tájékoztatóban értesíti az Ügyfelet.

13.2.1.3. A Díjnet-rendszer folyamatos üzemeltetése kivételes esetekben a Díjnet-szolgáltató előzetes tudta nélkül és legjobb szándéka ellenére, rajta kívül álló okból is megszakadhat (üzemzavar). Ilyenkor a Díjnet-szolgáltató köteles mindent megtenni a Díjnet-rendszer megfelelő működésének mielőbbi helyreállítása (az üzemzavar elhárítása) érdekében. Az

üzemzavar tényéről, az azzal érintett Díjnet-szolgáltatások köréről és az azokra gyakorolt hatásról (korlátozás szintje, szünetelés ténye), a Díjnet-szolgáltató értesíti az Ügyfelet a Díjnet-rendszer nyitólapján vagy a bejelentkezést követően elhelyezett tájékoztatóban.

13.2.1.4. Amennyiben az üzemzavar harmadik személyek (pl. bank, kártyatársaság, internet-szolgáltató) érdekkörében felmerülő okra vezethető vissza, úgy a Díjnet-szolgáltató nem felel az Ügyfél felé az üzemzavar helyreállításáért és a vonatkozó tájékoztatást is csak a harmadik személy által rendelkezésére bocsátott információk alapján köteles megadni.

14. A Szerződés módosítása

14.1.1.1. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató által lehetővé tett kereteken belül, a Díjnet-rendszer használatával egyoldalúan, a Díjnet-szolgáltató automatizált visszajelzésével módosíthatja a Szerződést (egyedi igények szerinti konkrét Díjnet-szolgáltatások igénybevétele és adatmódosítás). Az Ügyfél a jelen ÁSZF módosítására nem jogosult.

14.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF 5. fejezetében foglaltaknak megfelelően egyoldalúan jogosult módosítani a jelen Általános Szerződési Feltételeket és azzal együtt a Szerződést. Az egyoldalú módosításra különösen abban az esetben kerül sor, ha módosul a Díjnet-szolgáltató és a Számlakibocsátó közötti vagy az Ügyfél és a Számlakibocsátó közötti szerződés.

15. A Szerződés megszűnése

15.1. A Szerződés felmondása az Ügyfél által

15.1.1.1. A Szerződés felmondható a Díjnet fiók törlésére irányuló elektronikus jognyilatkozat megtételével a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatának írott e-maillel.

15.1.1.2. A Szerződést az alábbi együttes feltételek esetén szünteti meg (és egyben a Díjnet fiókot törli) a Díjnet-szolgáltató:

- Az Ügyfélnek nincs, vagy nincs folyamatban Számlakibocsátói regisztrációja (12.3.1.1. – 12.3.1.5. pontok) Amennyiben van az Ügyfélnek Számlakibocsátói regisztrációja úgy azt meg kell szüntetnie minden Számlakibocsátó vonatkozásában (12.3.1.13. pont).
- Az Ügyfélnek nincs a Díjnet-rendszerből a CIB Bank Zrt. által biztosított, webes felületen keresztül elérhető CIB Bank Online rendszerben (CIB internetbank) lévő fiókjába beküldött, és onnét nem törölt, vagy a CIB internetbankon keresztül ki nem egyenlített Számlája.

15.1.1.3. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szerződés felmondását követően a Díjnet-rendszerben többé nem lesznek elérhetőek a Számlái, azokat kizárólag a Számlakibocsátónál érheti el.

15.1.1.4. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést elektronikus levélben azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az Ügyfél előzetes írásbeli felszólítása ellenére a Díjnet-szolgáltató a felszólítás átvételét követő 15 napon belül szerződésszegését nem orvosolja. Ezen túlmenően az Ügyfél jogosult azonnali

hatállyal felmondani a Szerződést az ÁSZF módosítása esetén a jelen ÁSZF 5.1.1.1. pontjában foglaltaknak megfelelően. A Díjnet-szolgáltató az azonnali hatályú felmondás hatályosulásával egyidejűleg törli az Ügyfél regisztrációját a Díjnet-rendszerben.

15.1.1.5. A felmondás és a regisztráció törlését követően az Ügyfél nem léphet be a Díjnet-rendszerbe, illetőleg nem veheti igénybe a Díjnet-szolgáltatásokat mindaddig, amíg ismét nem regisztrál. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az ismételt regisztrációval új Szerződés jön létre, továbbá a korábbi Szerződés alapján a Díjnet-rendszerben tárolt adatok – a felmondáskor történt adattörlés folytán – nem lesznek elérhetőek a számára. A felmondást követően a Díjnet-szolgáltató véglegesen törli a Szerződés hatálya alatt a Díjnet-rendszerbe került Számlákat, azok tárolásáért ettől fogva kizárólag a Számlakibocsátók felelnek, és az Ügyfél kizárólag a Számlakibocsátótól kérheti azok kiadását a Számlakibocsátók és az Ügyfél között létrejött szerződések és a vonatkozó jogszabályok szerinti módon és ideig.

15.2. A Szerződés felmondása a Díjnet-szolgáltató által

15.2.1.1. A Díjnet-szolgáltató jogosult 30 napos felmondási idővel felmondani a Szerződést, amelyről elektronikus levélben értesíti az Ügyfelet és az érintett Számlakibocsátókat. A felmondási idő – az itt megjelölt 30 napon túl – mindaddig automatikusan meghosszabbodik, amíg az utolsó Számlakibocsátói visszaigazolás meg nem érkezik a Díjnet-szolgáltatóhoz.

15.2.1.2. A Díjnet-szolgáltató jogosult a Szerződést azonnali hatállyal elektronikus levélben felmondani, amennyiben az Ügyfél akadályozza vagy veszélyezteti a Díjnet-rendszer rendeltetésszerű működését és a Díjnet-szolgáltatások megfelelő elérését, így különösen, ha

- az Ügyfél valótlan adatokat ad meg a regisztráció vagy a Díjnet-rendszer használata során;
- az Ügyfél visszaél a Díjnet-szolgáltató, a Számlakibocsátók és/vagy más Ügyfelek adataival;
- az Ügyfél olyan elektronikus levelet küld, amely
    - feladójának e-mail címét szándékosan hamisan adja meg vagy elfedi,
    - vírussal fertőzött csatolt állományt tartalmaz,
    - csatolt állományként olyan végrehajtódó állományt tartalmaz, amely a címzett(ek) vagy a Díjnet-szolgáltató érdekeivel ellentétes tevékenységet fejt ki, és ezen tevékenység a címzett jóhiszemű akarata ellenére is végbemehet, vagy
    - amelynek tartalma a társadalmi értékekre és az emberi méltóságra nézve sértő (ilyen például a félrevezető, trágár, szexuális, erőszakos tartalmú, törvényellenes cselekedetre felbujtó, illetve vallási, politikai ellentétet szító e-mail).
- az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva jogosulatlan adatszerzésre, adatküldésre vagy más számítógépes rendszerekbe történő behatolásra tesz kísérletet, illetve ilyet hajt végre, ilyen különösen
    - a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépén vagy szerverén tárolt, illetve az elektronikus szolgáltatás igénybevétele közben használt nem

nyilvános vagy üzleti titkot képező adatok, állományok engedély nélküli megtekintése, megszerzése vagy az erre irányuló kísérlet,

- a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépén vagy szerverén tárolt adatok, állományok engedély nélküli megváltoztatása vagy az erre irányuló kísérlet,
- a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépére vagy szerverére olyan adatok, állományok engedély nélküli feltöltése vagy ennek kísérlete, amelyek a Díjnet-szolgáltatót vagy egy Ügyfelet hátrányos helyzetbe hozhatnak, illetve a számítógép működését hátrányosan befolyásolhatják, vagy
- mások tulajdonát képező számítógépek és azok erőforrásainak (pl. proxy, e-mail szerverek, nyomtatók, hálózati átjárók és egyéb kapcsolt hardvereszközök) engedély nélküli felhasználása saját célra.

16. Személyes adatok kezelése és biztonsága

16.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helyei a székhelyén, fióktelepein vagy telephelyein, valamint a Díjnet-szolgáltató mindenkori internet szolgáltatójának, vagy annak alvállalkozója székhelyén, fióktelepein vagy telephelyein találhatók meg. A mindenkori internetszolgáltató cégnevét és elérhetőségét a Díjnet-szolgáltató közzéteszi a www.dijnet.hu honlapon.

16.1.1.2. A Díjnet Zrt. a technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

16.1.1.3. A Szerződéshez kapcsolódó személyes adatkezelésre és az adatbiztonságra egyebekben a www.dijnet.hu honlapon elérhető mindenkori Adatkezelési Tájékoztató irányadó.

17. Kapcsolattartás

17.1. Ügyfélszolgálat és panaszkezelés

17.1.1.1. A 17.1.1.2 pont szerinti kivétellel az Ügyfél jogosult bármikor a Díjnet-szolgáltatóhoz fordulni a Díjnet-szolgáltatásokkal kapcsolatos kérdéseivel, észrevételeivel és panaszaival az alábbi csatornákon keresztül:

- elektronikus levélben az ugyfelszolgalat@dijnet.hu vagy az info@dijnet.hu címen,
- postai úton a Díjnet Zrt. 1518 Budapest, Postafiók 35. címén, továbbá
- a Díjnet-rendszer „Észrevételek, reklamáció” menüpontján keresztül.

17.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF 12.4.6., 12.4.7. és 12.4.8 pontjaiban megjelölt számlafizetési módokkal kapcsolatban – figyelemmel a jelen ÁSZF 12.4.1.2 pontjára – ügyfélszolgálati feladatokat nem lát el.

17.1.1.3. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy legkésőbb 15 napon belül érdemben iválaszol a fenti csatornákon érkezett üzenetekre.

17.1.1.4. A 11.2.2. és a 12.3.1.5. pontok szerinti Számlakibocsátói regisztrációval kapcsolatban a Díjnet-szolgáltató működtethet telefonos ügyfélszolgálatot. A Díjnet-szolgáltató kizárólag abban az esetben nyújthat segítséget az Ügyfélnek ezen a módon, ha legalább három, a regisztráció során megadott személyes adatára kérdezve azonosítja az Ügyfelet.

18. Szellemi alkotások

18.1.1.1. A Díjnet-rendszer honlapján megjelenő védjegyek, illetve logók a Díjnet-szolgáltató, a Számlakibocsátók és egyéb partnerek kizárólagos tulajdonát képezik. Ezen megjelöléseket a Díjnet-szolgáltató, illetve az érintett Számlakibocsátó kifejezett előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül harmadik személyek semmilyen módon nem használhatják, nem másolhatják, nem terjeszthetik és nem tehetik közzé.

18.1.1.2. A megjelölések és a honlapon elérhető információk és egyéb anyagok szerzői jogi védelem alatt állnak, az ezekhez fűződő jogok a Díjnet-szolgáltatót, illetve a Számlakibocsátót illetik meg. A honlapon elérhető információkat és egyéb anyagokat a Díjnet-szolgáltató, illetve a Számlakibocsátók kifejezett előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül harmadik személyek nem használhatják, nem másolhatják, nem terjeszthetik és nem tehetik közzé.

18.1.1.3. Minden megjegyzésen, észrevételen, visszajelzésen, javaslaton, ötleten és egyéb olyan javaslaton, amely a Díjnet-szolgáltató részére került kinyilvánításra, beterjesztésre vagy felajánlásra a Díjnet-rendszerrel kapcsolatban (együttesen: az észrevételek), az észrevétel eljuttatása révén a Díjnet-szolgáltató korlátlan és kizárólagos felhasználási jogosultságot szerez. Bármilyen észrevétel kinyilvánítása, beterjesztése vagy felajánlása tehát azt jelenti, hogy az összes vagyoni típusú szerzői jogra és az észrevételekben lévő egyéb tulajdonjogokra vonatkozó minden jogot, jogcímet és érdekeltséget az Ügyfél a Díjnet-szolgáltatóra ruház át. Így a Díjnet-szolgáltató minden ilyen, az észrevételekkel kapcsolatos jog, jogcím és érdekeltség kizárólagos tulajdonosává válik, és azok használatában semmilyen módon nem korlátozható sem kereskedelmi, sem pedig egyéb értelemben. A Díjnet-szolgáltató a forrás megjelölésével korlátozás nélkül jogosult az Ügyfél által bármilyen céllal beterjesztett észrevételek felhasználására, többszörözésére, közzétételére, átdolgozására, belőlük feldolgozások létrehozására, nyilvánosságra hozására, nyilvánossághoz közvetítésére és forgalmazására anélkül, hogy az Ügyfél részére ezért bármilyen módon ellenszolgáltatást kellene nyújtania.

19. Egyéb rendelkezések

19.1.1.1. A Szerződés és az ÁSZF nyelve kizárólag a magyar és az angol. Ellentmondás esetén a magyar nyelvű változat irányadó.

19.1.1.2. Jelen ÁSZF-re a magyar jog vonatkozó jogszabályai az irányadóak.

1. számú melléklet – A számlamegőrzési szolgáltatás díjainak mértéke

A hatályos Általános Szerződési Feltételek szerinti díjszabályzat

Az ÁSZF 12.5.4.1. pontja szerinti számlamegőrzési díj mértéke: 1.173 Ft + áfa / év